

## JEDNACÍ ŘÁD ŠKOLSKÉ RADY

### Základní škola a mateřská škola Loučka, okres Vsetín, příspěvková organizace

Školská rada v souladu s ustanovením § 167 odst. 7 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), přijala na svém prvním zasedání dne 9. října 2019 tento svůj jednací řád.

#### Čl. I.

##### Úvodní ustanovení

- Školská rada byla zřízena rozhodnutím zřizovatele.
- Školská rada vykonává svou působnost v rozsahu § 168 školského zákona.
- Tento jednací řád upravuje postup přípravy, svolání, průběh zasedání, způsob rozhodování, volbu předsedy, vyhotovení zápisu, jakož i další otázky související s činností školské rady.
- O otázkách neupravených tímto jednacím řádem rozhoduje školská rada v mezích školského zákona hlasováním.

#### Čl. II.

##### Volba předsedy

- Předseda školské rady je volen na jejím prvním zasedání z řad všech členů školské rady.
- Volba předsedy je tajná, pokud se všichni členové školské rady nadpoloviční většinou hlasů nerozhodnou pro veřejné hlasování.
- Předsedou školské rady je zvolen člen s nejvyšším počtem hlasů, v případě rovnosti hlasů rozhodne los.
- Předsedu je možné odvolat na návrh člena školské rady. Předseda je odvolán, pokud pro jeho odvolání hlasuje nadpoloviční většina všech členů školské rady.

#### Čl. III.

##### Zasedání

- Školská rada zasedá podle potřeby, nejméně dvakrát ročně.
- Zasedání školské rady svolává její předseda.
- Program jednání školské rady navrhuje její předseda. Vychází z povinností uložených školské radě školským zákonem, z podnětů a návrhů zákonných zástupců nezletilých žáků, pedagogických pracovníků, z podnětů a návrhů členů školské rady, ředitele školy a zřizovatele.
- Zasedání školské rady řídí její předseda nebo jím pověřený člen školské rady.
- Podklady pro jednání školské rady zajišťují členové školské rady a ředitelka školy v rozsahu, který vymezuje školský zákon.

#### Čl. IV.

##### Hlasování

- O projednávaných záležitostech rozhoduje školská rada hlasováním svých členů.
- Školská rada je usnášení schopná, je-li na zasedání přítomna nadpoloviční většina všech členů. O účasti na zasedání pověřený člen školské rady pořídí prezenční listinu s podpisem každého účastníku. Prezenční listina tvoří přílohu zápisu ze zasedání.
- Školská rada se usnáší nadpoloviční většinou všech svých členů při schvalování výroční zprávy o činnosti školy, školního řádu a pravidel pro hodnocení vzdělávání žáků. V ostatních

případech se usnáší školská rada většinou přítomných členů, při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy.

#### **Čl. V.**

##### **Zápis ze zasedání**

- průběhu zasedání školské rady se provádí písemný zápis. Zápis včetně usnesení vyhotovuje pověřený člen školské rady (zapisovatel).
- V zápise o průběhu zasedání školské rady se uvádí:
  - den a místo zasedání
  - schválený program
  - průběh a výsledek hlasování k jednotlivým bodům
  - různé připomínky a návrhy
  - datum vyhotovení
  - podpis předsedy
- Zápis obdrží všichni členové školské rady a ředitelka školy.

#### **Čl. VI.**

##### **Závěrečná ustanovení**

Změny, doplňky nebo vydání nového jednacího řádu podléhají schválení školskou radou. Tento jednací řád nabývá účinnosti dne 9. 10. 2019.

Podpis předsedy ŠR: